

1

**QUY ĐỊNH VỀ TỔ CHỨC THI ĐÁNH GIÁ NĂNG LỰC NGOẠI NGỮ
THEO ĐỊNH HƯỚNG GIAO TIẾP NGHỀ NGHIỆP CỦA ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI TẠI
RỪNG ĐẠI HỌC NGOẠI NGỮ, ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI (VNU TESTS)**

I. HÌNH THỨC THI, ĐỐI TƯỢNG DỰ THI

1.1 HÌNH THỨC THI

Các kỹ năng
nghe, đọc, viết
được tổ chức thi
trên giấy.



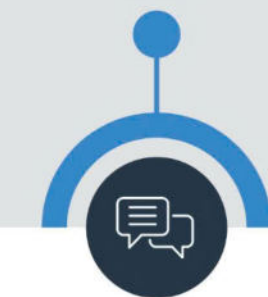
Giấy chứng nhận được
cấp cho người dự thi
đạt yêu cầu của từng
bậc trình độ. Thời hạn
hiệu lực của Giấy chứng
nhận do đơn vị đào tạo,
tuyển dụng quy định



02



01



Kỹ năng nói
được tổ chức
bằng hình thức
thi nói trực tiếp.

03

I. HÌNH THỨC THI, ĐỐI TƯỢNG DỰ THI

1.2. ĐỐI TƯỢNG DỰ THI



**Sinh viên bậc
đại học trong ĐHQGHN.**



**Người có nhu cầu
thi tuyển sinh bậc
thạc sĩ ở ĐHQGHN.**

II. HỘI ĐỒNG THI

2.1

Các thành viên của Hội đồng thi gồm:
Chủ tịch, Phó Chủ tịch và các ủy viên,
cán bộ thanh tra;

2.2

Các ban của Hội đồng thi gồm: Ban Đề thi, Ban In sao đề thi,
Ban Coi thi, Ban Chấm thi, Ban Phúc khảo (nếu có đơn
đề nghị phúc khảo), Ban Thư ký và Ban Cơ sở vật chất.

**QUY ĐỊNH VỀ TỔ CHỨC THI ĐÁNH GIÁ NĂNG LỰC NGOẠI NGỮ
THEO ĐỊNH HƯỚNG GIAO TIẾP NGHỀ NGHIỆP CỦA ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI TẠI
TRƯỜNG ĐẠI HỌC NGOẠI NGỮ, ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI (VNU TESTS)**

III. TỔ CHỨC THI

3.1

Lập danh sách thí sinh
và bố trí phòng thi

Thi kỹ năng nghe, đọc, viết trên giấy

- Trước ngày thi ít nhất 01 ngày, Lãnh đạo hội đồng thi, Ban cơ sở vật chất của Hội đồng thi có mặt tại địa điểm thi để thực hiện các công việc
- Trước, trong giờ thi: CBCT thực hiện theo hướng dẫn của Trường điểm thi
- Cán bộ giám sát thực hiện công tác giám sát khu vực thi.
- Đóng gói, bàn giao bài thi, đề thi cho Ban Thư ký
- Bàn giao dữ liệu giám sát cho Ban Thư ký.

3.2

Quy trình coi thi

Thi kỹ năng nói trực tiếp

1. Chuẩn bị phòng thi
2. Bố trí cán bộ chấm thi, thư ký phòng thi
3. Quy trình thi
 - a) Thí sinh tập trung trong phòng chờ để chuẩn bị thi;
 - b) Khi có hiệu lệnh, thí sinh được gọi theo số báo danh lên bốc thăm bàn thi.
 - c) Trong thời gian thi, cán bộ giám sát ngoài phòng thi có trách nhiệm giám sát
 - d) Hình thức thi nói được thực hiện dưới dạng trực tiếp và ghi âm quá trình thi của thí sinh.
 - đ) Sau khi thi xong, cán bộ chấm thi yêu cầu thí sinh ký xác nhận vào danh sách phòng thi
4. Đóng gói, niêm phong bài thi, đề thi, dữ liệu thi cho Ban Thư ký.

3.3

Chấm thi

Sau khi có điểm thi của cả 4 kỹ năng thi, Ban Thư ký tổng hợp và phân tích kết quả thi; kiến nghị về sự bất thường trong kết quả làm bài của thí sinh (nếu có), đề xuất Chủ tịch Hội đồng thi xử lý, tổ chức chấm kiểm tra (nếu cần).

3.4

Phúc khảo

3.5

Duyệt kết quả thi,
kết quả phúc

3.6

Thanh tra, kiểm tra và xử lý vi phạm

- Cơ quan quản lý trực tiếp của đơn vị tổ chức thi có trách nhiệm thanh tra, kiểm tra đơn vị tổ chức thi theo quy định hiện hành.
- Đơn vị tổ chức thi có trách nhiệm thường xuyên kiểm tra, giám sát bộ phận chuyên trách của mình để đảm bảo thực hiện đúng quy định của Quy chế này