**Phụ lục 02.1**

**Mẫu số 08a**

Mã hiệu: ………..

Số: ………

**BẢNG XÁC ĐỊNH GIÁ TRỊ KHỐI LƯỢNG CÔNG VIỆC HOÀN THÀNH**

(*áp dụng đối với các khoản chi khoản chi thường xuyên, chi sự nghiệp có tính chất thường xuyên,*

*chi chương trình mục tiêu quốc gia, chương trình mục tiêu sử dụng kinh phí sự nghiệp)*

*-------------------------------------------------------------*

1. Đơn vị sử dụng ngân sách: **Trường Đại học Ngoại ngữ - ĐHQGHN**

2. Mã đơn vị: 1059419 Mã nguồn:

3. Mã CTMTQG,...

4. Căn cứ Hợp đồng *số…..ngày…tháng….năm giữa Trường Đại học Ngoại ngữ - ĐHQGHN và ………………………………………………………….……………; giá trị hợp đồng và các phụ lục hợp đồng đã ký: ……………… đồng.*

5. Căn cứ Biên bản nghiệm thu ngày .….. tháng ….. năm ……. giữa Trường Đại học Ngoại ngữ - ĐHQGHN và ……………………………………………………………:

*Đơn vị: Đồng*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Nội dung công việc** | **Đơn vị tính** | **Số**  **lượng** | **Đơn giá** | **Thành tiền** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** | **(5)** | **(6)** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| **Tống số** | | | | |  |

6. Lũy kế thanh toán khối lượng hoàn thành đến cuối kỳ trước: ………………...………

- Thanh toán tạm ứng:……………………. - Thanh toán trực tiếp:…………………….

7. Số dư tạm ứng đến cuối kỳ trước: ……………………………………………………..

8. Số đề nghị thanh toán kỳ này: ………….…………… đồng

- Thanh toán tạm ứng: ……- Thanh toán trực tiếp: …………………. đồng

|  |  |
| --- | --- |
| **ĐẠI DIỆN NHÀ CUNG CẤP HÀNG HÓA, DỊCH VỤ**  *(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)* | *Ngày .......tháng........ năm...........*  **ĐẠI DIỆN ĐƠN VỊ SỬ DỤNG NGÂN SÁCH**  *(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)* |