

Số: /TB - ĐHNH

Hà Nội, ngày 18 tháng 8 năm 2022

**THÔNG BÁO SỐ 1**  
**HỘI THẢO QUỐC GIA UNC2023**  
**“Nghiên cứu & giảng dạy ngoại ngữ, ngôn ngữ và quốc tế học tại Việt Nam”**

Trường Đại học Ngoại ngữ - Đại học Quốc gia Hà Nội sẽ tổ chức chuỗi các hoạt động trong khuôn khổ Hội thảo Quốc gia 2023 (UNC2023) với chủ đề **“Nghiên cứu và giảng dạy ngoại ngữ, ngôn ngữ và quốc tế học tại Việt Nam”** theo hình thức trực tiếp, hoặc trực tuyến, hoặc trực tiếp kết hợp trực tuyến trong thời gian từ 01/9/2022 đến Ngày chính hội 24/4/2023. Ban Tổ chức xin trân trọng thông báo và kính mời các đại biểu tham gia và phối hợp thực hiện chuỗi hoạt động của Hội thảo. Thông tin cụ thể như sau:

**I. Hình thức tham gia**

1. Báo cáo tóm tắt đề tài, dự án, nhiệm vụ khoa học về các vấn đề liên quan đến nghiên cứu & giảng dạy ngoại ngữ, ngôn ngữ và quốc tế học tại Việt Nam

- Bao gồm 01 phiên bản tiếng Anh và 01 phiên bản tiếng Việt; mỗi phiên bản khoảng 350 từ, và 05 từ khóa.

\* Báo cáo được chọn sẽ trình bày trong vòng 15 phút (không kể thời gian thảo luận) tại phiên hội thảo chuyên đề hoặc trong Ngày chính hội UNC2023, và được tập hợp trong kỷ yếu tóm tắt của Hội thảo.

2. Báo cáo toàn văn đề tài, dự án, nhiệm vụ khoa học về các vấn đề liên quan đến nghiên cứu & giảng dạy ngoại ngữ, ngôn ngữ và quốc tế học tại Việt Nam

- Ngôn ngữ báo cáo: tiếng Anh hoặc tiếng Việt;

- Độ dài: 8-12 trang A4, cỡ chữ 13, cách dòng 1,5;

- Bao gồm tóm tắt và từ khóa (01 phiên bản tiếng Anh và 01 phiên bản tiếng Việt);

- Danh mục tài liệu tham khảo (trình bày theo quy định APA7).

\* Báo cáo được chọn sẽ trình bày trong vòng 15 phút (không kể thời gian thảo luận) tại phiên hội thảo chuyên đề hoặc trong Ngày chính hội UNC2023, và được lựa chọn in trong kỷ yếu toàn văn của Hội thảo, có mã số ISBN.

3. Đề xuất kế hoạch tổ chức tọa đàm, trao đổi chuyên môn, tập huấn (workshops), giới thiệu sản phẩm, giải pháp, phương pháp sư phạm mới với sự phối hợp của Ban Tổ chức UNC2023. Nội dung bao gồm:

- Thời lượng: 01 hoặc 02 buổi;

- Hình thức: trực tiếp, trực tuyến hoặc kết hợp;

- Đối tượng tham gia;

- Mục đích, lý do tổ chức;
- Kế hoạch chi tiết, dự toán kinh phí và nguồn tài chính.

\* Các bài trình bày tại những sự kiện này được tính như báo cáo tại hội thảo chuyên đề hoặc báo cáo tại Ngày chính hội UNC2023.

## II. Các mốc thời gian quan trọng

- Tiếp nhận đề xuất báo cáo tóm tắt hoặc toàn văn: 30/11/2022;
- Thông báo kết quả các báo cáo được lựa chọn: từ 01/01/2023 hoặc chậm nhất 01 tháng sau khi BTC nhận được đề xuất báo cáo;
- Xuất bản tập 1 kỷ yếu toàn văn có mã số ISBN vào Ngày chính hội UNC2023: 24/04/2023 và tập 2 vào 31/5/2023 (nếu có);
- Các đề xuất kế hoạch tổ chức tọa đàm, trao đổi chuyên môn, tập huấn (workshops), giới thiệu sản phẩm, giải pháp, phương pháp sư phạm mới: trước 30 ngày so với thời gian dự kiến tổ chức (chậm nhất là ngày 28/02/2023).

## III. Cách thức nộp đề xuất

- Báo cáo tóm tắt hoặc toàn văn: Nộp tại link: <https://www.cognitofrms.com/ULISVNUHanoi/ĐềXuấtBáoCáoThamDưNgàyChínhHộiUNC2023>

**Lưu ý:** Tác giả đề xuất bắt buộc lưu bài viết dưới dạng file doc (không có thông tin cá nhân) trên google drive/one drive cá nhân và chia sẻ link của file ở dạng công khai (bất cứ ai có đường liên kết đều có thể comment hoặc edit). Trường hợp tác giả không chia sẻ đúng theo quy định, BTC có quyền không nhận đề xuất bài viết.

- Đề xuất kế hoạch tổ chức tọa đàm, trao đổi chuyên môn, tập huấn (workshops), giới thiệu sản phẩm, giải pháp, phương pháp sư phạm mới tại link: [https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScqjw8\\_TYoHM6-DhNH7ISdWsihGUBspjLezkpT6UJuQG85Scg/viewform?usp=pp\\_url](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScqjw8_TYoHM6-DhNH7ISdWsihGUBspjLezkpT6UJuQG85Scg/viewform?usp=pp_url) hoặc trao đổi qua email [UNC@ulis.vnu.edu.vn](mailto:UNC@ulis.vnu.edu.vn), ghi rõ tiêu đề: “**Đề xuất sự kiện UNC2023 (Tên đơn vị/cá nhân đề xuất)**”.

## IV. Lệ phí (chỉ áp dụng với các đề xuất của cán bộ/đơn vị ngoài Trường Đại học Ngoại ngữ - ĐHQGHN)

- Thẩm định báo cáo tóm tắt: 250.000đ/báo cáo
- Thẩm định báo cáo toàn văn: 800.000đ/báo cáo
- Kế hoạch tổ chức tọa đàm, trao đổi chuyên môn, tập huấn (workshops), giới thiệu sản phẩm, giải pháp, phương pháp sư phạm mới: xét duyệt theo đề xuất chi tiết.
- Thông tin tài khoản: Trường Đại học Ngoại ngữ - ĐHQGHN; Số tài khoản: 21510005595995 Ngân hàng Đầu tư & Phát triển Việt Nam Chi nhánh Cầu Giấy, Hà Nội.

\* Tác giả đề xuất lưu lại minh chứng khi chuyển khoản và gửi về hòm thư [UNC@ulis.vnu.edu.vn](mailto:UNC@ulis.vnu.edu.vn) ngay sau khi gửi đề xuất báo cáo. BTC chỉ phân phản biện đối với những đề xuất đã chuyển khoản kinh phí thẩm định.

Để biết thêm thông tin về Hội thảo, xin liên hệ: TS. Trần Thị Hoàng Anh, Phó Trưởng phòng Phòng KHCN, Trường Đại học Ngoại ngữ - ĐHQGHN, số điện thoại 0934621062, email: [UNC@ulis.vnu.edu.vn](mailto:UNC@ulis.vnu.edu.vn) hoặc [khcnullis@gmail.com](mailto:khcnullis@gmail.com)

Thông báo này được đăng tải trên website của Trường Đại học Ngoại ngữ - ĐHQGHN <https://ulis.vnu.edu.vn>

Ban Tổ chức Hội thảo trân trọng thông báo và mong nhận được sự hưởng ứng tham gia của giáo viên giảng dạy ngoại ngữ các cấp học, bậc học, giảng viên và nhà sư phạm ở các trường đại học và viện nghiên cứu, nhà quản lý giáo dục ở các sở giáo dục đào tạo, các cơ sở giáo dục, doanh nghiệp giáo dục, cộng đồng người học và nhà tuyển dụng nguồn nhân lực ngoại ngữ, nhà xuất bản và các nhà khoa học quan tâm trong và ngoài nước.

Trân trọng./.

***Nơi nhận:***

- BGH (để b/c);
- Các đơn vị trong và ngoài trường;
- Lưu: HCTH, KHCN, HA.

**HIỆU TRƯỞNG  
TRƯỞNG BAN TỔ CHỨC UNC2023**

**Đỗ Tuấn Minh**