

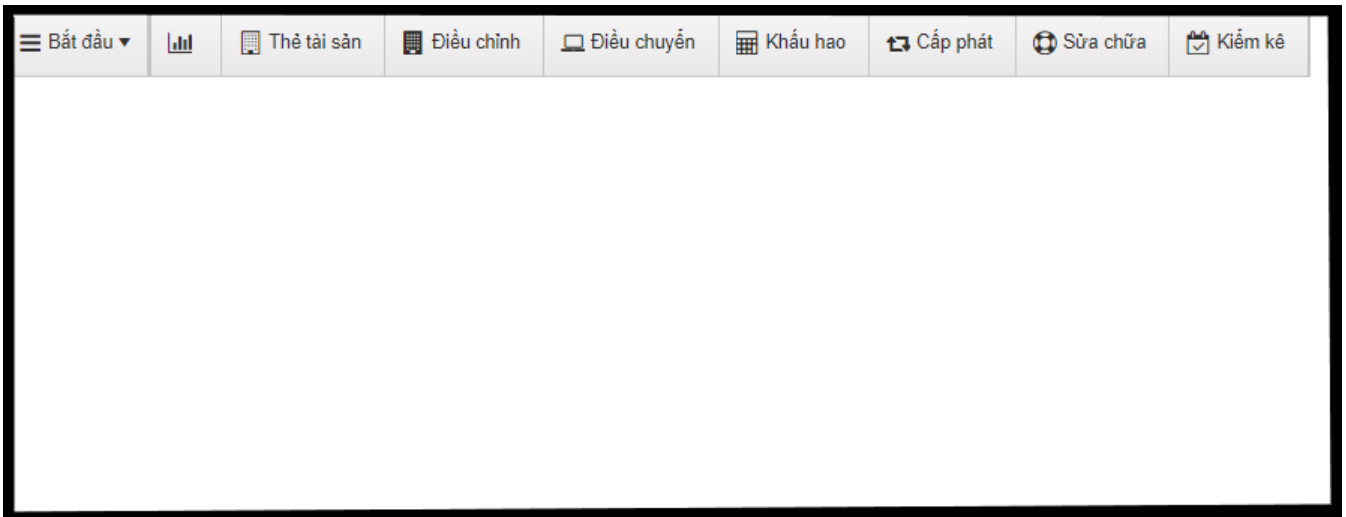
## Hướng dẫn kiểm kê tài sản, công cụ dụng cụ

**Bước 1:** Truy cập vào phần mềm

- **Trang web:** <https://ulis.sinnovasoft.com/EAM>
- **Tên truy cập :** Eam\_01
- **Mật khẩu:** ulis@1955

Màn hình sẽ hiển thị (*Hình 1*):

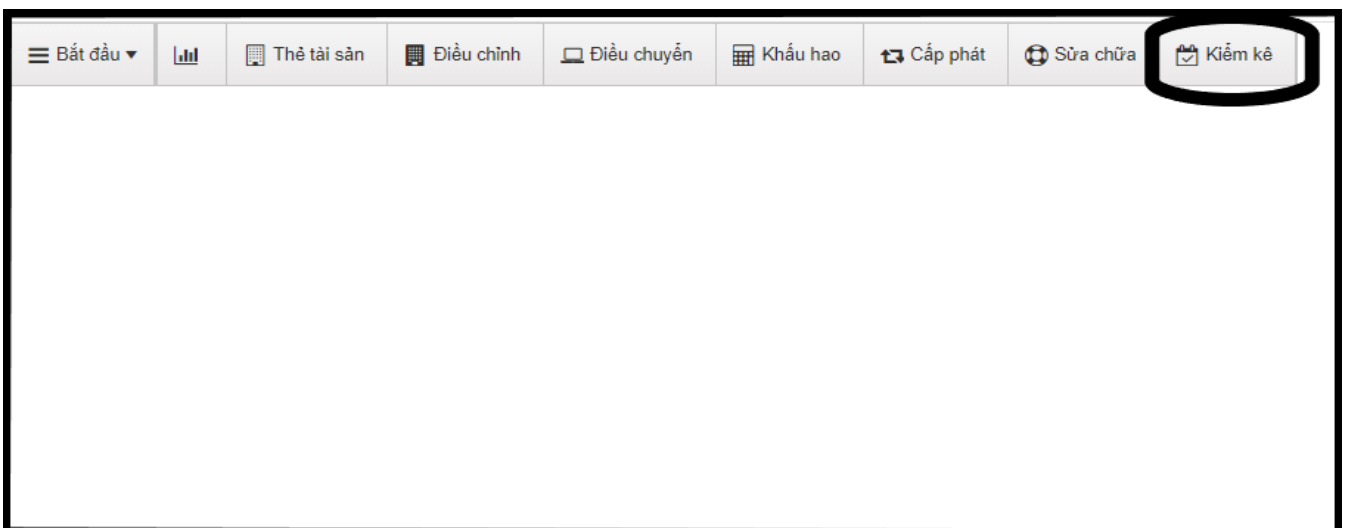
Hình 1



**Bước 2:** Thực hiện kiểm kê

- Trên thanh công cụ phần mềm, nhấn vào biểu tượng “**Kiểm kê**” (*Hình 2*):

Hình 2



- Khi đó (Hình 3):

+ Phía bên **trái màn hình**: hiển thị danh sách Bảng kiểm kê tài sản/công cụ dụng cụ của các đơn vị trong toàn Trường (mỗi đơn vị gồm có 2 Bảng: Kiểm kê tài sản và Kiểm kê công cụ dụng cụ).

+ Phía bên **phải màn hình**: hiển thị danh sách chi tiết **tài sản** hoặc **công cụ dụng cụ** của từng đơn vị.

Hình 3

The screenshot displays a software interface for inventory management. At the top, there is a navigation bar with icons for 'Bắt đầu', 'Thẻ tài sản', 'Điều chỉnh', 'Điều chuyển', 'Khấu hao', 'Cấp phát', 'Sửa chữa', and 'Kiểm kê'. Below this is a search bar with 'Kiểm kê' and a dropdown menu. The main area is divided into two sections. On the left, a table lists inventory tables with columns for 'Mã số', 'Tiêu đề', and 'Ngày lập'. The first row is highlighted in orange and circled in red. On the right, a detailed list of assets is shown under the heading 'Kiểm kê Công cụ dụng cụ 2021 - Bộ môn NN&VH Ả Rập'. The first row of this list is also highlighted in orange and circled in red. The asset list has columns for '#', 'Mã tài sản', 'Barcode', 'Tên tài sản', and 'Số lượng'.

Mã số	Tiêu đề	Ngày lập
00069	Kiểm kê Công cụ dụng cụ 2021 - Bộ môn NN&VH Ả Rập	17/03/2021
00068	Kiểm kê Tài sản 2021 - Bộ môn NN&VH Ả Rập	17/03/2021

#	Mã tài sản	Barcode	Tên tài sản	Số lượng
83737	1501.2000.00096	1501.2000.00096	Bàn họp	1
83738	1501.2016.00061	1501.2016.00061	Bàn họp (6 ghế) (H01 2016)	1
83739	1502.2016.00788	1502.2016.00788	Ghế bàn họp	1
83740	1502.2016.00789	1502.2016.00789	Ghế bàn họp	1
83741	1502.2016.00790	1502.2016.00790	Ghế bàn họp	1
83742	1502.2016.00791	1502.2016.00791	Ghế bàn họp	1
83743	1502.2016.00792	1502.2016.00792	Ghế bàn họp	1
83744	1502.2016.00793	1502.2016.00793	Ghế bàn họp	1
83745	1504.2016.00039	1504.2016.00039	Bàn làm việc	1
83746	1505.2016.00024	1505.2016.00024	Ghế xoay da to	1
83747	1506.2016.00186	1506.2016.00186	Bàn làm việc	1
83748	1506.2016.00187	1506.2016.00187	Bàn làm việc	1
83749	1507.2016.00171	1507.2016.00171	Ghế xoay	1
83750	1507.2016.00172	1507.2016.00172	Ghế xoay	1
83751	1508.2016.00356	1508.2016.00356	Tủ tài liệu gỗ (có ngăn kính)	1
83752	1508.2016.00357	1508.2016.00357	Tủ tài liệu	1
83753	1508.2016.00358	1508.2016.00358	Tủ tài liệu	1
83754	1511.1996.00002	1511.1996.00002	Quạt trần	1
83755	1513.2016.00002	1513.2016.00002	Bảng 60 x 80	1
83756	1513.2016.00003	1513.2016.00003	Bảng 200 x 120	1

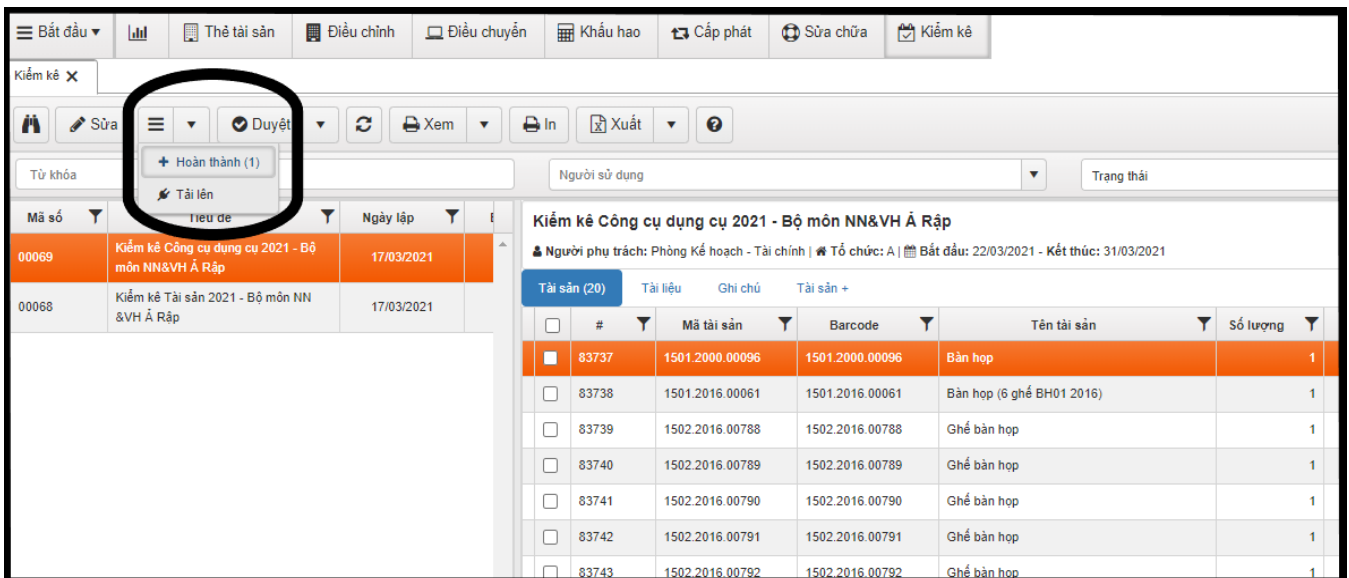
- Kiểm kê chi tiết từng tài sản/công cụ dụng cụ:

+ Nhấn chuột chọn vào Bảng kiểm kê tài sản/công cụ dụng cụ có tên của đơn vị mình trong danh sách kiểm kê phía bên trái màn hình. Khi đó, phía bên phải màn hình sẽ hiển thị toàn bộ danh sách chi tiết tài sản/công cụ dụng cụ tương ứng.

+ Các đơn vị tiến hành rà soát, kiểm kê số lượng tài sản/công cụ dụng cụ thực tế tại đơn vị so với số lượng trên phần mềm theo danh sách chi tiết ở phía bên phải màn hình.

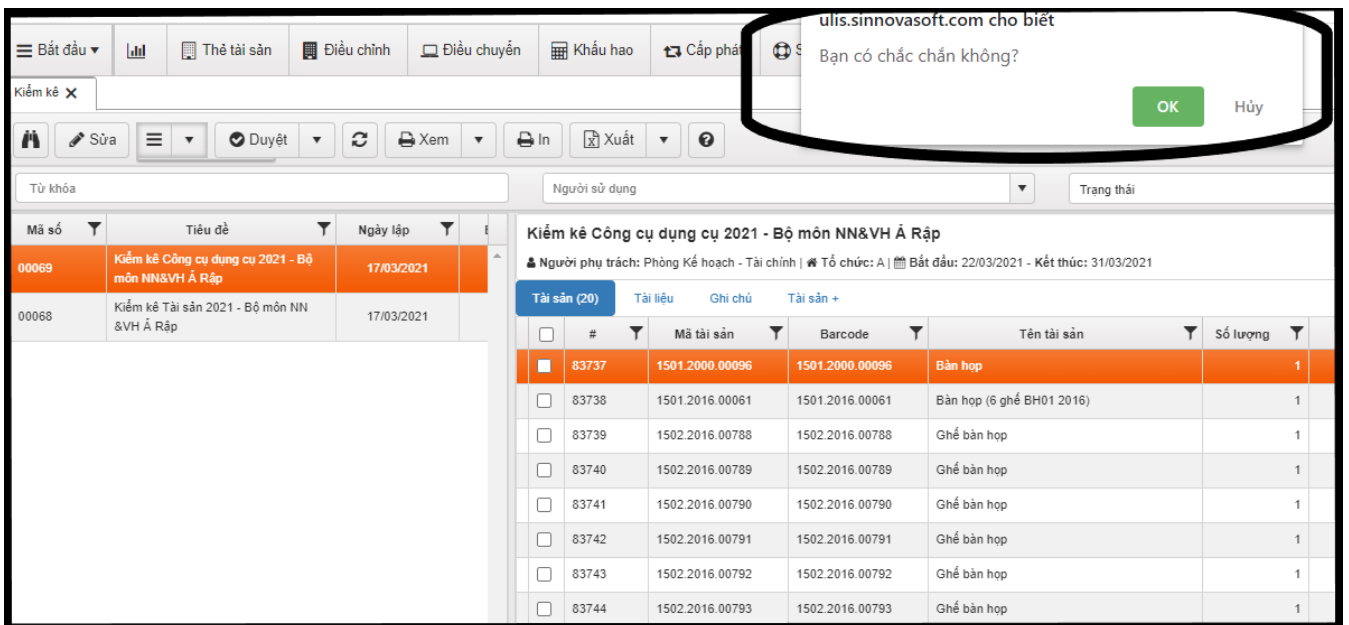
**Bước 3:** Sau khi thực hiện xong việc kiểm tra, đối chiếu danh sách tài sản/công cụ dụng cụ, các đơn vị nhấn chuột vào hình tam giác ngược tại biểu tượng ba gạch ngang, rồi chọn nút “+Hoàn thành (1)” (Hình 4).

Hình 4



Khi đó, màn hình sẽ hiển thị câu hỏi “**Bạn có chắc chắn không?**”, ta nhấn chọn “OK”. Lúc này quá trình kiểm kê tài sản/công cụ dụng cụ trên phần mềm đã được thực hiện xong (Hình 5).

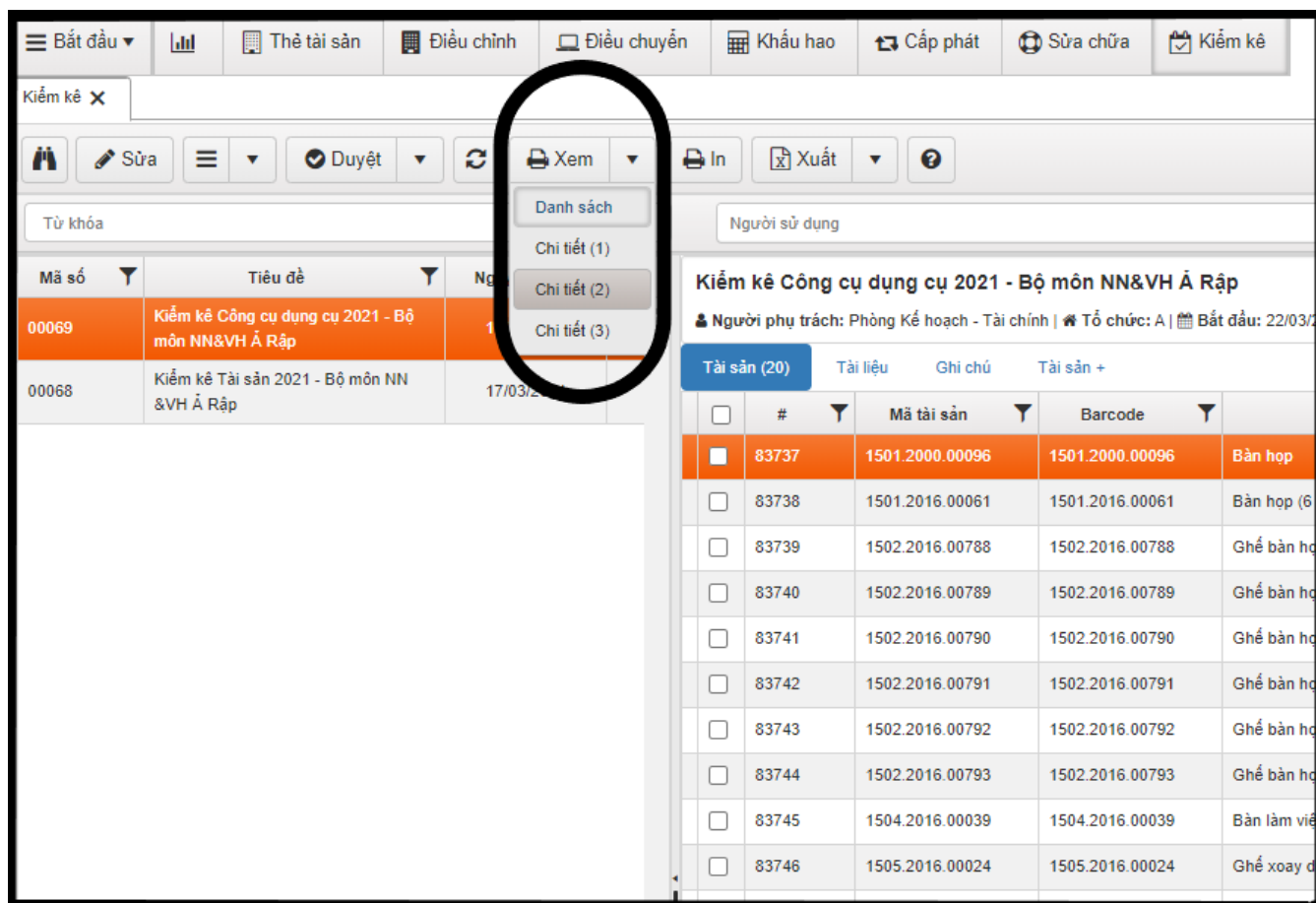
Hình 5



#### Bước 4: Kết xuất dữ liệu:

Trên thanh công cụ, nhấn chuột vào hình tam giác ngược của biểu tượng “Xem”, chọn “Chi tiết 2”. Khi đó dữ liệu kiểm kê sẽ được kết xuất ra và lưu file dưới dạng PDF (Hình 6).

Hình 6



The screenshot shows the 'Kiểm kê' (Inventory) interface. The top navigation bar includes options like 'Bắt đầu', 'Thẻ tài sản', 'Điều chỉnh', 'Điều chuyển', 'Khấu hao', 'Cấp phát', 'Sửa chữa', and 'Kiểm kê'. Below this, there's a search bar and a toolbar with 'Sửa', 'Duyệt', 'Xem', 'In', and 'Xuất'. The 'Xem' button is circled, and its dropdown menu is open, showing options: 'Danh sách', 'Chi tiết (1)', 'Chi tiết (2)', and 'Chi tiết (3)'. The 'Chi tiết (2)' option is highlighted. The main content area displays a table titled 'Kiểm kê Công cụ dụng cụ 2021 - Bộ môn NN&VH Ả Rập'. The table has columns for 'Mã số', 'Tiêu đề', 'Ngày', 'Số', 'Mã tài sản', 'Barcode', and 'Ghi chú'. The first row is highlighted in orange.

Mã số	Tiêu đề	Ngày	Số	Mã tài sản	Barcode	Ghi chú
00069	Kiểm kê Công cụ dụng cụ 2021 - Bộ môn NN&VH Ả Rập	17/03/2021	1			
00068	Kiểm kê Tài sản 2021 - Bộ môn NN & VH Ả Rập	17/03/2021				

	#	Mã tài sản	Barcode	Ghi chú
<input type="checkbox"/>	83737	1501.2000.00096	1501.2000.00096	Bàn họp
<input type="checkbox"/>	83738	1501.2016.00061	1501.2016.00061	Bàn họp (6
<input type="checkbox"/>	83739	1502.2016.00788	1502.2016.00788	Ghế bàn h
<input type="checkbox"/>	83740	1502.2016.00789	1502.2016.00789	Ghế bàn h
<input type="checkbox"/>	83741	1502.2016.00790	1502.2016.00790	Ghế bàn h
<input type="checkbox"/>	83742	1502.2016.00791	1502.2016.00791	Ghế bàn h
<input type="checkbox"/>	83743	1502.2016.00792	1502.2016.00792	Ghế bàn h
<input type="checkbox"/>	83744	1502.2016.00793	1502.2016.00793	Ghế bàn h
<input type="checkbox"/>	83745	1504.2016.00039	1504.2016.00039	Bàn làm vi
<input type="checkbox"/>	83746	1505.2016.00024	1505.2016.00024	Ghế xoay d

Các đơn vị ký xác nhận trực tiếp trên file dữ liệu PDF và gửi về phòng Kế hoạch - Tài chính (phòng 205, nhà A1).

Trong trường hợp đơn vị có kết quả kiểm kê tài sản/công cụ dụng cụ chênh lệch thừa/thiếu so với số liệu trên phần mềm, đề nghị đơn vị điền thêm vào [Phụ lục 02](#) và nộp kèm file dữ liệu kiểm kê đã được kết xuất trên phần mềm từ các bước trên.