**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**ĐƠN XIN TRỞ LẠI CÔNG TÁC**

**SAU KHI HẾT THỜI GIAN NGHỈ THAI SẢN**

Kính gửi: - Ban giám hiệu Trường ĐHNN - ĐHQGHN

- Phòng Tổ chức Cán bộ

- Phòng Kế hoạch - Tài chính

- ……………………………… (đơn vị công tác).

Tên tôi là:...............................................................Ngày sinh: ...............................

Điện thoại liên lạc: -NR: ..................................... -DĐ: .........................................

Chức danh :...................................................... Hệ số lương hiện hưởng: ...............

Chức vụ (nếu có) :.............................................. Hệ số phụ cấp : ...........................

Đơn vị công tác :......................................................................................................

Được sự đồng ý của ……………………………… tôi được nghỉ thai sản từ: ngày……. tháng…….. năm…….. đến ngày…….. tháng……… năm……..

Đến nay, đã hết thời gian nghỉ thai sản, tôi làm đơn này kính đề nghị…………………………………….. cho tôi được trở lại công tác từ ngày……..tháng ……..năm.………

Kính mong … ……………………………..xem xét và giải quyết. .........,

*Ngày.……tháng.……năm.….*

**Ý KIẾN CỦA TRƯỞNG ĐƠN VỊ Người làm đơn**

 (Kí và ghi rõ họ tên)