

KẾ HOẠCH
Về việc tổ chức hội nghị công tác học sinh sinh viên

I. MỤC ĐÍCH - Ý NGHĨA

- Tổng kết đánh giá những kết quả đạt được, những khó khăn trong công tác học sinh sinh viên năm học 2017-2018, và phương hướng hoạt động năm học 2018-2019;
- Lấy ý kiến của các phòng ban, khoa đào tạo, văn phòng khoa, đại diện học sinh sinh viên để nâng cao hiệu quả của công tác Học sinh sinh viên theo hướng chuyển đổi từ công tác quản lý sinh viên sang hỗ trợ sinh viên;
- Giới thiệu những điểm mới trong công tác thực hành, thực tập và phát triển kỹ năng hỗ trợ, lấy ý kiến về các phương án tìm kiếm, xây dựng, mở rộng, nuôi dưỡng các nguồn thực hành thực tập của sinh viên; giúp đỡ sinh viên được chuẩn bị, tiếp cận với các hoạt động nghề nghiệp ngay từ khi vào trường, góp phần tăng cơ hội tìm kiếm việc làm đúng ngành đào tạo cho sinh viên.

I. THÀNH PHẦN THAM DỰ

- Ban Giám hiệu;
- Các phòng, ban và khoa Đào tạo có liên quan;
- Đại diện sinh viên.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, CHƯƠNG TRÌNH

1. Thời gian:

- 8h30 – 11h30 thứ Tư ngày 19/09/2018.

2. Địa điểm:

- Hội trường Ulys Sunwah Tầng 1.
- Các nội dung dự kiến:
 - + Tổng kết hoạt động HSSV;
 - + Trao đổi về công tác quản lý và hỗ trợ sinh viên;

+ Giới thiệu nội dung đổi mới trong công tác thực hành, thực tập và phát triển kỹ năng hỗ trợ.

3. Chương trình:

Thời gian	Nội dung
08h30 – 08h40	Khai mạc Hội thảo
08h40 – 08h55	Phát biểu đê dẫn của Hiệu trưởng
08h55 – 09h30	Tham luận đê dẫn 1: <i>Công tác Học sinh sinh viên theo định hướng chuyển từ quản lý sang hỗ trợ sinh viên</i>
09h30 – 10h00	Tham luận đê dẫn 2: <i>Giới thiệu Mô hình đổi mới công tác thực hành thực tập và phát triển kỹ năng hỗ trợ cho sinh viên toàn trường</i>
10h00 – 10h35	Thảo luận của các đại biểu tham dự hội thảo (Chia nhóm để thảo luận)
10h30 – 10h45	Teabreak
10h45 – 11h30	Các nhóm thảo luận trình bày ý kiến xoay quanh các công tác HSSV và công tác đổi mới hoạt động thực hành, thực tập và phát triển kỹ năng hỗ trợ
11h30	Bế mạc Hội thảo

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

Từ 20/07 đến 25/07/2018

Lập kế hoạch, dự trù kinh phí.

Từ 25/07/2018 đến 25/08/2018

- Thông báo về Hội thảo;
- Tập hợp, in tham luận và xin ý kiến cho Hội thảo;
- Lập danh sách các tham luận đăng ký.

Từ 25/08/2018 đến 14/09/2018

Lập danh sách đại biểu tham gia Hội thảo.

Ngày 19/09/2018

Tổ chức hội nghị công tác học sinh sinh viên.

VI. CÁC ĐƠN VỊ PHÓI HỢP

1. Phòng CT&CTHSSV:

- Lên kế hoạch tổ chức chương trình Hội nghị (các tham luận chủ động đăng ký trước);
- Thông báo đến từng phòng, ban đào tạo về chương trình và phương thức hội nghị;
- Lập danh sách các tham luận đăng ký;
- Lập danh sách các cán bộ tham dự;
- Theo dõi và quản lý hội nghị.

2. Phòng, ban và khoa Đào tạo có liên quan:

- Chuẩn bị và đăng ký tham luận;
- Cử cán bộ tham dự Hội thảo.

3. Trung tâm Phát triển Nguồn lực và Phòng Quản trị:

- Hỗ trợ và tạo điều kiện cơ sở vật chất cho buổi hội thảo.

4. Trung tâm công nghệ thông tin, truyền thông và học liệu:

- Đưa tin bài về hội nghị;
- Chuẩn bị bang rộn, khẩu hiệu cho hội nghị.

5. Danh sách báo cáo tham luận tại Hội thảo:

- Vui lòng xem phụ lục đính kèm.

TL. HIỆU TRƯỞNG

TRƯỞNG PHÒNG CT & CTHSSV



Vũ Văn Hải